**Izvedbeni plan nastave (*syllabus***[[1]](#footnote-1)**)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sastavnica** | **Odjel za povijest umjetnosti** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **akad. god.** | | | | | 2025./2026. | | | |
| **Naziv kolegija** | **Muzejsko-galerijska praksa II.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **ECTS** | | | | | **2** | | | |
| **Naziv studija** | **Jednopredmetni diplomski studij povijesti umjetnosti (smjer: konzervatorski i muzejsko-galerijski)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Razina studija** | preddiplomski | | | | | | | | | diplomski | | | | | | | | integrirani | | | | | | | poslijediplomski | | | | | | | | |
| **Godina studija** | 1. | | | | | | | 2. | | | | | | | | 3. | | | | | | 4. | | | | | | | | | 5. | | |
| **Semestar** | zimski  ljetni | | | I. | | | | | | | | II. | | | | | III. | | | | IV. | | | | | V. | | | | | | | VI. |
| **Status kolegija** | obvezni kolegij | | | izborni kolegij | | | | | | | | izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | | | | | | | | | | | **Nastavničke kompetencije** | | | | | | | | | | DA  NE |
| **Opterećenje** |  | **P** |  | | **S** | | | | 60 | | **V** | | **Mrežne stranice kolegija** | | | | | | | | | | | | | | | DA  NE | | | | | |
| **Mjesto i vrijeme izvođenja nastave** |  | | | | | | | | | | | | **Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij** | | | | | | | | | | Hrvatski jezik | | | | | | | | | | |
| **Početak nastave** | 23. 2. 2025. | | | | | | | | | | | | **Završetak nastave** | | | | | | | | | | 5. 6. 2026. | | | | | | | | | | |
| **Preduvjeti za upis** | Završen prijediplomski studij | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nositelj kolegija** | izv. prof. dr. sc. Silvia Bekavac | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E-mail** | sbekavac@unizd.hr | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Konzultacije** | | | | | | Web-stranice Odjela | | | | | | | | |
| **Izvođač kolegija** | dr. sc. Lidija Butković Mićin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E-mail** | lbutkovi1@unizd.hr | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Konzultacije** | | | | | | Web-stranice Odjela | | | | | | | | |
| **Suradnici na kolegiju** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E-mail** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Konzultacije** | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Suradnici na kolegiju** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E-mail** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Konzultacije** | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Vrste izvođenja nastave** | predavanja | | | | | | | seminari i radionice | | | | | | | | vježbe | | | | | | obrazovanje na daljinu | | | | | | | | | terenska nastava | | |
| samostalni zadaci | | | | | | | multimedija i mreža | | | | | | | | laboratorij | | | | | | mentorski rad | | | | | | | | | ostalo | | |
| **Ishodi učenja kolegija** | | | | | | | | Primijeniti napredna znanja i vještine iz područja povijesti i teorije umjetnosti te užih područja struke.  Primjenjivati znanja i vještine stečene u akademskom okruženju u stvarnim životnim situacijama i povezivanje sa svijetom rada.  Steći vještine samoreguliranoga učenja s naglaskom na razvoj samostalnosti i odgovornosti u radu.  Primjenjivati vještine učenja koje omogućavaju cjeloživotno učenje i uspješan daljnji razvoj studenta u akademskoj disciplini i znanosti. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ishodi učenja na razini programa** | | | | | | | | Procijeniti i obrazložiti sličnosti i razlike među određenim povijesnoumjetničkim i teorijskim idejama u povijesno i teritorijalno razlučivim pojavama i razdobljima.  Koristiti i kritički prosuditi osnovne koncepte muzeologije, muzejsko-galerijske prakse, zaštite kulturne baštine i konzervacije.  Definirati i razlikovati povijesnoumjetničke metode analize i interpretacije umjetničkih djela i pojava.  Koristiti teorijsko znanje o muzeologiji, zaštiti i konzervaciji baštine u muzejsko-galerijskim i konzervatorskim ustanovama.  Steći iskustvo i vještine izvođenja stručnih poslova u polju muzeologije i zaštite kulturne baštine.  Planirati i izvoditi stručne poslove primjerene razine odgovornosti u kulturnim i javnim institucijama i medijima te u turizmu.  Usvojiti načela profesionalne etike u muzejsko-galerijskom i konzervatorskom radu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Načini praćenja studenata** | pohađanje nastave | | | | | | | priprema za nastavu | | | | | | | | domaće zadaće | | | | | | kontinuirana evaluacija | | | | | | | | | istraživanje | | |
| praktični rad | | | | | | | eksperimentalni rad | | | | | | | | izlaganje | | | | | | projekt | | | | | | | | | seminar | | |
| kolokvij(i) | | | | | | | pismeni ispit | | | | | | | | usmeni ispit | | | | | | ostalo: | | | | | | | | | | | |
| **Uvjeti pristupanja ispitu** | Iz ovog kolegija nema ispita. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ispitni rokovi** | zimski ispitni rok | | | | | | | | | | | | | | ljetni ispitni rok | | | | | | | | | | | | jesenski ispitni rok | | | | | | |
| **Termini ispitnih rokova** |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **Opis kolegija** | Muzejsko-galerijska praksa obvezni je kolegij za studente jednopredmetnoga diplomskog studija povijesti umjetnosti konzervatorskoga i muzejsko-galerijskoga smjera te izborni za studente dvopredmetnoga diplomskog studija povijesti umjetnosti općega i nastavničkog smjera. Cilj muzejsko‐galerijske prakse je upoznati studente s muzejskom djelatnošću koja obuhvaća: skupljanje, čuvanje i istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti putem stalnih i povremenih izložaba, te objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava. Kroz iskustvo rada u struci i realnom radnom okruženju, postiže se unaprjeđenje kvalitete studijskog programa, upotpunjavanje teorijskih znanja studenata praktičnim vještinama, uspješnije ostvarivanje ishoda učenja studijskog programa, dobivanje uvida u način funkcioniranja i organizacije javnih ustanova u kulturi, uz razvijanje profesionalne odgovornosti i etike.  Način izvođenja studentske prakse propisan je *Pravilnikom o muzejsko-galerijskoj praksi* Odjela za povijest umjetnosti Sveučilišta u Zadru i *Pravilnikom o studentskoj praksi i nastavnim bazama* Sveučilišta u Zadru. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sadržaj kolegija (nastavne teme)** | Studentska praksa provodi se isključivo u nastavnoj bazi s kojom je Sveučilište u Zadru sklopilo ugovor o studentskoj praksi. Studentska praksa može se obavljati i u inozemstvu, u okviru studentske mobilnosti, u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zadru, uz odobrenje ERASMUS/CEEPUS koordinatora i voditelja studentske prakse. Student može sam predložiti voditelju studentske prakse novu nastavnu bazu za studentsku praksu. U slučaju opravdanosti prijedloga, voditelj studentske prakse u tom je slučaju dužan prirediti prijedlog potpisivanja ugovora s nastavnom bazom i administrirati potpisivanje ugovora ili predložiti nadležnom prorektoru imenovanje interne nastavne baze. Student ne može biti upućen na praksu u nastavnu bazu koja nema potpisan ugovor sa Sveučilištem u Zadru ili koja odlukom Rektora ili dozvolom Ministarstva nije regulirana kao nastavna baza. Organizacija studentske prakse temelji se na koordinaciji voditelja studentske prakse na studijskom programu i mentora studentske prakse u nastavnoj bazi. Sadržaj prakse u propisanom trajanju od 60 sati određuju voditelj i mentor, vodeći računa da student dobije cjeloviti uvid u rad muzejske ili galerijske ustanove te sudjeluje u širokom spektru stručnih poslova. Voditelj studentske prakse na studijskom programu u koordinaciji s mentorom studentske prakse na nastavnoj bazi, uz prethodnu pisanu suglasnost studenta, upućuje studenta na praksu. Praćenje studenata na studentskoj praksi regulirano je Izvješćem o studentskoj praksi koje ispunjava i predaje mentor po završetku prakse u nastavnoj bazi. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Obvezna literatura** | [Uputnica za studentsku praksu](https://pum.unizd.hr/Portals/11/DOKUMENTI/Uputnica%20za%20studentsku%20praksu.docx?ver=mQbNTIZ5k3DLRkbSS-IVQQ%3d%3d) [Potvrda mentorstva](https://pum.unizd.hr/Portals/11/DOKUMENTI/Obrazac%20potvrde%20za%20mentorstvo%20studentske%20prakse.docx?ver=mQbNTIZ5k3DLRkbSS-IVQQ%3d%3d) [Izvješće mentora](https://pum.unizd.hr/Portals/11/DOKUMENTI/Izvje%C5%A1%C4%87e%20o%20obavljenoj%20studentskoj%20praksi.docx?ver=Ip7fP8KAOh894eWlAcncfA%3d%3d) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dodatna literatura** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mrežni izvori** | [Pravilnik o muzejsko-galerijskoj praksi Odjela za povijest umjetnosti](https://pum.unizd.hr/Portals/11/Odjel/Pravilnik%20o%20muzejsko-galerijskoj%20praksi%20(PUM).pdf?ver=zs2j0GHzCRcr5fB0Ywotpw%3d%3d) [Pravilnik o studentskoj praksi i nastavnim bazama](https://pum.unizd.hr/Portals/11/DOKUMENTI/Pravilnik%20o%20studentskoj%20praksi%20i%20nastavnim%20bazama%20Sveu%C4%8Dili%C5%A1ta%20u%20Zadru_19-02-2024.pdf?ver=e0_gSuu717OClcnSLMRESg%3d%3d) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)** | Samo završni ispit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| završni  pismeni ispit | | | | | | | | | | završni  usmeni ispit | | | | | | | | | pismeni i usmeni završni ispit | | | | | | | | | praktični rad i završni ispit | | | | |
| samo kolokvij/zadaće | | | | | kolokvij / zadaća i završni ispit | | | | | | | | seminarski  rad | | | | | | seminarski  rad i završni ispit | | | | praktični rad | | | | | | | | drugi oblici | |
| **Način formiranja završne ocjene (%)** | Izvršena muzejsko-galerijska praksa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)** | /postotak/ | | | | | | % nedovoljan (1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | % dovoljan (2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | % dobar (3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | % vrlo dobar (4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | % izvrstan (5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Način praćenja kvalitete** | studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta  studentska evaluacija nastave na razini sastavnice  interna evaluacija nastave  tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete  ostalo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Napomena /**  **Ostalo** | Sukladno čl. 6. *Etičkog kodeksa* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.  Prema čl. 14. *Etičkog kodeksa* Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. […] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. […]  Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:  - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;  - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.  Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se [*Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru*](http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/doc_pdf_dokumenti/pravilnici/pravilnik_o_stegovnoj_odgovornosti_studenata_20150917.pdf).  U elektroničkoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod. [↑](#footnote-ref-1)